

CSR方針	SDGs	ESG	重要活動項目	2019年度計画(目標)及び活動内容	2022年度結果	2023年度計画(目標)及び活動内容		
サイバース・ものづくり		Environment・Social	環境保全活動	CO2排出量低減	<ul style="list-style-type: none"> ・保有施設からのCO2排出量提言(電気使用量他) ・施工中のCO2排出量低減(電気使用量他) ・事務用品等のグリーン用品購入 	<ul style="list-style-type: none"> ・レイアウト変更による増床で、夜間作業実施、電気使用量、電気代増、 ・積極的に購入実施中。 	<ul style="list-style-type: none"> ・保有施設からのCO2排出量提言(電気使用量他) ・施工中のCO2排出量低減(電気使用量他) ・事務用品等のグリーン用品購入 	
				書類と印刷の削減(紙の消費削減と事務処理効率化)	<ul style="list-style-type: none"> ・オフィスレイアウト変更による、更なる紙資料の削減 ・紙の使用量削減 前年比5%減を目指す。 	コピー用紙の購入減	<ul style="list-style-type: none"> ・転載による、更なる紙資料の削減 ・紙の使用量削減 前年比5%減を目指す。 	
				事務用品のリユース	<ul style="list-style-type: none"> ・社内ポータルでのリユース品の可視化。 	23年度に持ち越したが総務部ポータルに現在のリユースコーナーの写真掲載済み。	<ul style="list-style-type: none"> ・新入社員工口検定受験必須。(13名) 	<ul style="list-style-type: none"> ・新入社員工口検定受験必須。(8名)
				環境教育	<ul style="list-style-type: none"> ・社内清掃活動の企画 	東京YMCA(江東区の子供会)の清掃活動に継続参加し、報告を社内報に掲載。	<ul style="list-style-type: none"> ・社内清掃活動の企画 	
				地域清掃活動	<ul style="list-style-type: none"> ・エコチューニング有資格者の2名増加 	22年度で3名増。	<ul style="list-style-type: none"> ・エコチューニング有資格者の2名増加 	
				建物の環境負荷低減(建物の寿命を永く保ち価値を高める)	<ul style="list-style-type: none"> ・熱源更新および空調更新の提案実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・23年度実施に向けた準備中。 	<ul style="list-style-type: none"> ・熱源更新および空調更新の提案実施 	
				安心	<ul style="list-style-type: none"> ・建物カルテによる管理 ・TIP内 情報充実化 	<ul style="list-style-type: none"> ・運用実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・TIP内 情報充実化 	
				品質	<ul style="list-style-type: none"> ・品質向上 ・調査結果を分析、適宜フィードバックと水平展開 	<ul style="list-style-type: none"> ・顧客満足度調査結果、満足度平均前年比UP。指摘点は随時改善済。 CS調査21年度平均…ビル管理75.9点/建築77点 CS調査22年度平均…ビル管理78.3点/建築89点 	<ul style="list-style-type: none"> ・調査結果を分析、適宜フィードバックと水平展開 	
				納期・工期	<ul style="list-style-type: none"> ・期限の遵守 ・納期、工期の100%遵守 	<ul style="list-style-type: none"> ・納期、工期遅延なし 	<ul style="list-style-type: none"> ・納期、工期の100%遵守 	
				働きがい		Social	あらゆる人の活躍促進	自己発働型社員の育成
次世代経営層の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・プロパーの執行役員候補の育成、研修(2名予定) ・支店長/新任取締役の育成、研修の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・プロパーの執行役員については、21年度に1名実任済みであり、当該執行役員は、23年度5月から取締役に就任。 	<ul style="list-style-type: none"> ・プロパーの執行役員候補の育成、研修 ・支店長/部長/新任取締役の育成、研修の実施 					
戸田建設と連携した社員教育	<ul style="list-style-type: none"> ・戸田建設研修への参加(新卒入社者全員) ・新卒事務系社員の戸田建設フォローアップ研修参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・開催された教育には全員参加 ・全員参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・戸田建設G4月合同研修、フォローアップ研修への参加(新卒入社者全員) ・グループ会社 若手・中堅社員研修に年間20名以上を派遣。 					
従業員エンゲージメント向上(適職感・達成感)	<ul style="list-style-type: none"> ・エンゲージメント向上のための組織診断実施→継続的な実施 ・メンターと事務局との懸念情報共有 ・エンゲージメント向上に向けたアクションの策定と実行 ・低スコア部署とコーチング担当者との面談実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・継続中。部署によって弱み・強みが違うため、部署ごとにアクションプランシートを作成し実行。11月には課員全員を集めた職場共有会を実施。 ・懸念事項の報告があった件は、随時問題解決 ・上記記載。 	<ul style="list-style-type: none"> ・エンゲージメント向上のための組織診断実施→継続的な実施 ・メンターと事務局との懸念情報共有 ・エンゲージメント向上に向けたアクションの策定と実行 ・低スコア部署に対する施策の実施。 					
主任以上の教育強化	<ul style="list-style-type: none"> ・「連結ピン」(マネジメント力強化) 	<ul style="list-style-type: none"> ・主査研修・主査候補者研修を実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・課長以上の教育強化 ・「連結ピン」(マネジメント力強化) 					
人事考課制度の定着	<ul style="list-style-type: none"> ・定期面談の確実な実施と期限厳守。教育による公正な考課の継続。 	<ul style="list-style-type: none"> ・21年度から新システムに移行しており、目標管理と人事考課を問題なく実施継続できている。考課者訓練も21、22年度実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・サクセスファクターズのプロファイル欄の充実 					
KPI	<ul style="list-style-type: none"> ・従業員女性比率の向上 ・女性新卒・中途採用割合30% ・女性の主任以上の管理職30%増(2021.3起点) ・技術系女性社員比率 ・新卒採用女性技術者5割以上 	<ul style="list-style-type: none"> ・2023年4月1日時点での合計256名うち女性50名(女性比率19.5%※昨年度より1%増)・今年度女性中途採用者1名 ・女性新卒・中途採用割合25%(※昨年度より10%増) ・主任以上151名中、女性19名。(12.58%) ・2023年4月1日時点 合計151名うち女性10名(女性比率6.6%※昨年より1%増)4名中、女性1名の採用であった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・従業員女性比率の向上 ・女性新卒・中途採用割合30% ・女性の主任以上の管理職5名増(2023.4起点) ・技術系女性社員比率 ・新卒採用女性技術者5割以上 					
認定制度	<ul style="list-style-type: none"> ・えるぼし、くるみん取得再々挑戦に向けた準備 ・外国人技能実習生3期生受入れ面接予定(清掃) 	<ul style="list-style-type: none"> ・取得申請に向け実施したが、取得に至らず。来期継続 ・カンボジア3期生の面接を実施し、男性2名、女性8名を採用。 	<ul style="list-style-type: none"> ・えるぼし、くるみん取得に向けた準備 ・外国人技能実習生4期生受入れ面接予定(清掃) 					
外国人材の活用	<ul style="list-style-type: none"> ・外国人雇用 ・ビルクリーニング技能士基礎級全員取得、研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・技能実習生 在籍25名中の「保有認定」状況 ・基礎級9名、随時3級6名、随時2級0名 	<ul style="list-style-type: none"> ・ビルクリーニング技能士基礎級全員取得、研修 					
障がい者雇用	<ul style="list-style-type: none"> ・障がい者雇用 ・2024年4月採用に向けた準備、各所見学 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍による見学延期 	<ul style="list-style-type: none"> ・2024年4月採用に向けた準備、各所見学・セミナー参加 					
健康経営・両立支援	<ul style="list-style-type: none"> ・ワークライフバランスの実 ・サテライトオフィスの充実 ・適正な労働時間の管理 ・目標：時間外労働15h以下、45時間超過人数ゼロ ・ストレスチェックの実施 ・部署長に対するのフィードバック実施(部署毎)、新産業医と連携 	<ul style="list-style-type: none"> ・サテライト環境の充実は回っているが、現状利用率が少ない。 ・時間外平均 月15.2h。45時間超過人数は月平均13.1名 ・フィードバック実施、産業医との面談希望者面談済。 	<ul style="list-style-type: none"> ・目標：時間外労働15h以下、45時間超過人数ゼロ ・部署長に対するのフィードバック実施(部署毎)、産業医と連携 					
労働環境	<ul style="list-style-type: none"> ・安全衛生管理 ・安全衛生委員に支店長オンライン参加 ・産業医の見直し 	<ul style="list-style-type: none"> ・22年度、産業医をアドバンテッジからの医師に変更。安全衛生委員会にて安全講話実施。(支店長オンライン参加継続) 	<ul style="list-style-type: none"> ・長時間労働者への疲労度アンケート実施と面談実施率UP 					
コミュニケーション		Social	社会貢献	戸田建設との協働	<ul style="list-style-type: none"> ・パン販売継続、CSR活動への社員参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・パン販売は11月に実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・パン販売継続、CSR活動への社員参加 	
				環境美化	<ul style="list-style-type: none"> ・地域清掃活動 ・クリーンアップ活動参加(月1回) 	<ul style="list-style-type: none"> ・清掃活動は毎月1度継続実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・クリーンアップ活動、海ごみ活動参加(全支店展開) 	
				リサイクルを通じた、寄付活動・地球環境活動	<ul style="list-style-type: none"> ・世界の子供達救済 ・海外途上国への物資支援 ・靴・バッグの寄付(海外へ) ・新規取り組み検討、YMCA主催の活動参加 ・外国人技能実習生支援 ・異文化交流会開催 ・陸前高田市立図書館支援 ・不要書籍の寄付 	<ul style="list-style-type: none"> ・ペットボトルキャップ回収 ・靴・バッグの寄付(海外へ) ・外国人技能実習生への衣類提供の実施。 ・YMCA活動：災害スタディ(街歩き)/認知症サポーター講座に参加。 ・技能実習生との交流企画 ・実施無し。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ペットボトルキャップ回収 ・カンボジア技能実習生への衣類等の提供 ・地域貢献活動 ・移転先テナント等と共同のCSR活動 ・異文化交流会開催 ・献血への貢献 ・献血連合会の献血会 実施 	
				その他	<ul style="list-style-type: none"> ・学校教育支援 ・フェアトレード ・ビル管理事業部による取得 ・普通救命講習 部員受講目標100%。 	<ul style="list-style-type: none"> ・8月~11月まで、各回3時間のコースを月4回開催。 ・22年度より10Daysに変更となり、22年度は3名受け入れ。 ・本社のみならず、支店や建築・ビル管理現場への配布も継続。 ・ビル管理事業部 受講70%を達成。 	<ul style="list-style-type: none"> ・産学連携支援 ・8月以降月4回 半日コースを開催 ・日大(生産工学)10Days 2名受け入れ ・フェアトレード商品を購入し、福利厚生の一環として社員へ配布。 ・普通救命講習 部員受講目標100%。 	
				コンプライアンス	<ul style="list-style-type: none"> ・グループコンプライアンスの徹底 	<ul style="list-style-type: none"> ・全社員eラーニング研修の実施 ・戸田建設法務部長による対面コンプライアンス研修実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・全社員eラーニングの使用 ・戸田建設法務部長による対面コンプライアンス研修実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・全社員eラーニング研修の実施 ポスター掲示 ・戸田建設法務部長による対面コンプライアンス研修実施
				内部統制	<ul style="list-style-type: none"> ・グループ会社経営基盤強化 ・インシデント対応 ・情報セキュリティの強化 ・情報セキュリティ教育の実施 ・情報資産管理システムの導入 ・情報漏洩対策 ・VPN接続強化 ・BCP(事業継続計画)対応 ・総合災害訓練12月予定 ・社内ポータルに災害掲示板およびLINEWORKSを利用 	<ul style="list-style-type: none"> ・監査部門による定期監査、役員派遣 ・支店監査を実施し、幹部会にて監査報告を実施。今後の対応情報共有 ・全社員リスク活動を実施し、報告会開催。リスクリストの共有実施 ・新規入社社員について、都度教育実施。遠隔者はオンラインで参加 ・標的型メール訓練は個別フォロー教育実施。 ・継続実施 ・訓練の反省点を生かし、戸田建設とともにDRマップ改善 ・設置実施。台風および地震の際、有効活用実証済(全社共有) ・全社員配付モバイル積極活用 	<ul style="list-style-type: none"> ・監査部門による定期監査、役員派遣 ・支店監査を実施し、幹部会にて監査報告を実施。今後の対応情報共有 ・全社員リスク活動を実施し、報告会開催。リスクリストの共有実施 ・新規入社社員について、都度教育実施。遠隔者はオンラインで参加 ・標的型メール訓練は個別フォロー教育実施。 ・継続実施 ・訓練の反省点を生かし、戸田建設とともにDRマップ改善 ・設置実施。台風および地震の際、有効活用実証済(全社共有) ・全社員配付モバイル積極活用 	<ul style="list-style-type: none"> ・監査部門による定期監査、役員派遣 ・リスク管理活動4年目「リスク全共有」によりリスク「およびグループ」会社とのリスク共有 ・情報セキュリティ教育の実施 ・チャットGPT活用と脅威に向けた対策 ・総合災害訓練12月予定 ・社内ポータルに災害掲示板およびLINEWORKSを利用
堅実・公正		Governance	組織統治	コンプライアンス	<ul style="list-style-type: none"> ・グループコンプライアンスの徹底 	<ul style="list-style-type: none"> ・全社員eラーニング研修の実施 ・戸田建設法務部長による対面コンプライアンス研修実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・全社員eラーニング研修の実施 ポスター掲示 ・戸田建設法務部長による対面コンプライアンス研修実施 	
				内部統制	<ul style="list-style-type: none"> ・グループ会社経営基盤強化 ・インシデント対応 ・情報セキュリティの強化 ・情報セキュリティ教育の実施 ・情報資産管理システムの導入 ・情報漏洩対策 ・VPN接続強化 ・BCP(事業継続計画)対応 ・総合災害訓練12月予定 ・社内ポータルに災害掲示板およびLINEWORKSを利用 	<ul style="list-style-type: none"> ・監査部門による定期監査、役員派遣 ・支店監査を実施し、幹部会にて監査報告を実施。今後の対応情報共有 ・全社員リスク活動を実施し、報告会開催。リスクリストの共有実施 ・新規入社社員について、都度教育実施。遠隔者はオンラインで参加 ・標的型メール訓練は個別フォロー教育実施。 ・継続実施 ・訓練の反省点を生かし、戸田建設とともにDRマップ改善 ・設置実施。台風および地震の際、有効活用実証済(全社共有) ・全社員配付モバイル積極活用 	<ul style="list-style-type: none"> ・監査部門による定期監査、役員派遣 ・支店監査を実施し、幹部会にて監査報告を実施。今後の対応情報共有 ・全社員リスク活動を実施し、報告会開催。リスクリストの共有実施 ・新規入社社員について、都度教育実施。遠隔者はオンラインで参加 ・標的型メール訓練は個別フォロー教育実施。 ・継続実施 ・訓練の反省点を生かし、戸田建設とともにDRマップ改善 ・設置実施。台風および地震の際、有効活用実証済(全社共有) ・全社員配付モバイル積極活用 	<ul style="list-style-type: none"> ・監査部門による定期監査、役員派遣 ・リスク管理活動4年目「リスク全共有」によりリスク「およびグループ」会社とのリスク共有 ・情報セキュリティ教育の実施 ・チャットGPT活用と脅威に向けた対策 ・総合災害訓練12月予定 ・社内ポータルに災害掲示板およびLINEWORKSを利用